

Informe de Transparencia y Buenas Prácticas publicado por Fundación Lealtad en enero de 2024 con cuentas auditadas de 2021



**Itwillbe**

## Misión

"Contribuir a acabar con la pobreza a través de la solidaridad eficiente".

## Origen

La Asociación Naya Nagar se crea en 2008 por Arancha Martínez (actual Presidenta de Itwillbe). Tras su voluntariado en India, decidió aportar sus conocimientos técnicos en proyectos de cooperación. En 2015 Naya Nagar absorbió las ONG Proyecto India y Tierra de Kusi, incorporando a sus fundadores en la Junta Directiva. En 2016 pasó a denominarse Itwillbe.

**Año de constitución: 2008**

**Personalidad jurídica: Asociación**

## Actividades

(2021)

Itwillbe apoya los proyectos de sus socios locales en India:

- Educación: con clases de refuerzo escolar gratuitas, alfabetización y educación no formal a niños en situación de explotación laboral infantil.
  - Protección a menores en situación de calle: impartiendo clases en la estación de tren, acogiendo a los niños en el centro de Don Bosco y desarrollado la App ChildMiss para el reconocimiento biométrico de los menores.
  - Desarrollo comunitario: formación profesional y concesión de microcréditos a mujeres de los "slums" para lograr su independencia económica.
  - Comercio ético a través de la marca Naya Nagar que emplea a mujeres.
- En 2021 abrió un fondo de emergencia para hacer frente a la pandemia en India.

<b>Beneficiarios</b>	<b>15.848</b>
Infancia y mujeres. India	
<b>Socios</b>	<b>238</b>
<b>Voluntarios</b>	<b>8</b>
<b>Empleados</b>	<b>3</b>
<b>Gasto</b>	<b>246.316 €</b>



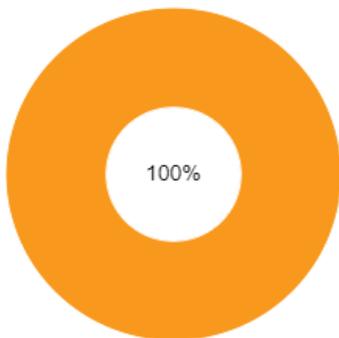
## Ámbito geográfico de la actividad



**Asia (100.0 %)**

## Datos económicos

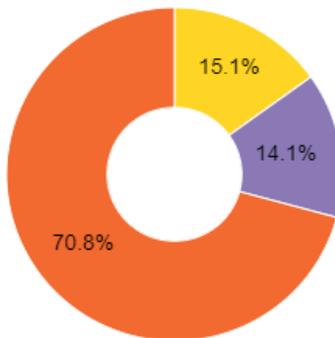
Ingresos 275.361 € (2021)



0,0% Financiación pública

100,0% Financiación privada

Gastos 246.316 € (2021)



15,1% Administración

14,1% Captación de fondos

70,9% Misión

12,0% Refuerzo educativo  
11,8% Educación frente al trabajo infantil  
5,5% Protección niños de la calle y App ChildMiss  
11,8% Desarrollo comunitario  
4,2% Emprendimiento social  
25,6% Fondo covid India

Los ingresos de la entidad proceden principalmente de aportaciones de entidades jurídicas (47%), personas físicas (20%) y las cuotas de socios (18%) y las ventas de la marca de comercio ético Naya Nagar (12%).

A cierre de este informe, Itwillbe presenta unos ingresos en 2022 de 132.056€, unos gastos de 179.137€ y un resultado en el ejercicio de -47.081€.

## Órgano de gobierno

**Presidente/a:** Arancha Martínez Fernández

**Director/a:** Celia Roca García

La presidenta es administradora única de la empresa 4ITWILLBE S.L. Además, fue directora de la Asociación hasta noviembre de 2020.

## Contacto

Pza. Carlos Trías Beltrán 7, planta 0., 28020, Madrid

640 057 478

<http://www.it-willbe.org>

[welcome@it-willbe.org](mailto:welcome@it-willbe.org)



NIF: G85545374

Registro de Asociaciones del Ministerio del Interior, 591863

## Estructura

En 2013 dos miembros de la Junta Directiva de la Asociación constituyeron una empresa que fue posteriormente donada a la Asociación, que se llama actualmente 4ITWILLBE, y desarrolla el proyecto basado en una aplicación para la identificación biométrica de personas.

## Colabora

Puedes colaborar directamente con Itwillbe en los siguientes enlaces.

Fundación Lealtad no recibe ningún tipo de remuneración, ni del donante ni de la ONG, por tu contribución.

Donar ahora

Paypal

Asociación Itwillbe-, Itwillbe ha sido acreditada por Fundación Lealtad tras analizar que cumple íntegramente los 9 Principios de Transparencia y Buenas Prácticas.

Fundación Lealtad es una institución sin ánimo de lucro e independiente constituida en 2001 con la misión de fomentar la confianza de la sociedad en las ONG para lograr un incremento de las colaboraciones. Analiza la gestión, gobernanza, situación económica, comunicación, voluntariado y cuestiones normativas de las ONG.

La validez del sello Dona con Confianza está condicionada a que la ONG aparezca en [www.fundacionlealtad.org](http://www.fundacionlealtad.org)

Análisis elaborado por Fundación Lealtad en Enero de 2024 con cuentas auditadas de 2021. Más información en [www.fundacionlealtad.org](http://www.fundacionlealtad.org)

## 9 Principios

1. [Misión clara y pública](#)
2. [Planificación, seguimiento y análisis de impacto](#)
3. [Órgano de gobierno independiente, activo y público](#)
4. [Financiación diversificada y transparente](#)
5. [Control del uso de los fondos](#)
6. [Sostenibilidad financiera](#)
7. [Comunicación transparente y veraz](#)
8. [Voluntariado formado y participativo](#)
9. [Cuestiones normativas](#)

### Nota

*Fundación Lealtad asume que la información facilitada por las ONG es auténtica y completa, y que no hay información al margen de la documentación facilitada sobre las cuestiones analizadas que complemente o contradiga la información entregada. Fundación Lealtad no realiza una comprobación sobre el terreno de los proyectos de las ONG. En el caso de ONG que transfieren fondos a otras entidades para realizar proyectos y/o que envían fondos a una matriz encargada de distribuirlos, el análisis realizado por Fundación Lealtad se refiere exclusivamente a la ONG analizada en este informe.*

## 1. Misión clara y pública

### ✓ 1A. La misión está bien definida

*La misión delimita claramente los campos de actividad y sus beneficiarios.*

Misión pública:

"Contribuir a acabar con la pobreza a través de la solidaridad eficiente".

Misión estatutaria (art. 2):

La organización tendrá por finalidad u objeto la promoción del desarrollo social mediante la ayuda a colectivos y/o personas marginadas o desfavorecidas por causas como la pobreza, la enfermedad, la edad, sexo, analfabetismo o religión. También se incluirán colectivos que, pese a no encontrarse en esa situación, corren el riesgo de sufrir problemas derivados de dichas situaciones si no se actúa/ previene.

Podrá realizar sus actividades en los siguientes ámbitos de actuación: educación, cultura, trabajo, empoderamiento, emprendimiento social, salud, vivienda, desarrollo comunitario, micro empresa, pequeña producción y derechos humanos.

Para el cumplimiento de los fines establecidos, la asociación desarrollará proyectos tales como:

- a) Seminarios, cursos y eventos educativos y de sensibilización.
- b) Edición de revistas, boletines informativos, informes, estudios científicos, y producción de todo tipo de medios audiovisuales para la comunicación y educación para el desarrollo.
- c) Crear, sostener y administrar centros de asistencia para colectivos vulnerables, para atención educativa, formativa, psicosocial y/o médica.
- d) Atención profesional educativa, psicológica, médica a colectivos vulnerables.
- e) Trabajo social con comunidades en riesgo.
- f) Promover la participación ciudadana en sus diversas formas y niveles.
- g) Asociarse de forma transitoria o permanente con otras entidades nacionales o supranacionales que compartan objetivos misionales y estratégicos.
- h) Colaborar con entidades privadas para la consecución de objetivos de responsabilidad social comunes.

i) Colaborar con entidades públicas en materias que sean comunes.

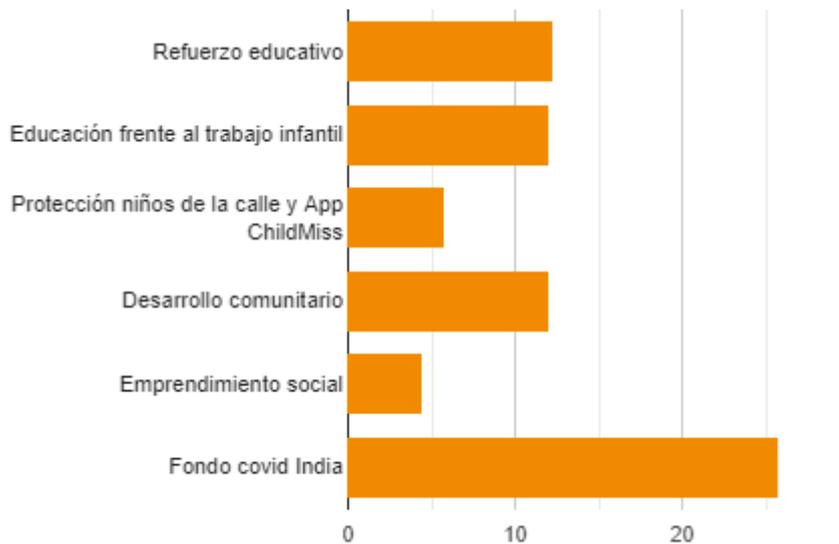
j) Colaborar y/o ejecutar proyectos de Investigación y Desarrollo para la implementación de innovación en el ámbito social.

En cuanto al ámbito de actuación, el artículo 1 de Estatutos establece que será tanto nacional como internacional.

## ✓ 1B. Todas las actividades están alineadas con la misión

*Todas las actividades y proyectos que realiza la entidad, el ámbito geográfico en el que se desarrollan y los beneficiarios a los que se dirigen están alineados con los fines estatuarios.*

### Gasto de misión por actividades (2021)



La actividad de ITWILLBE se centra en apoyar económicamente proyectos desarrollados e implementados por ONG locales en India.

Su sede central se encuentra en un inmueble cedido en la ciudad de Madrid, donde tiene también una oficina alquilada.

#### Refuerzo educativo

**12.0% del gasto total**

Beneficiarios: 250

El proyecto se realiza en el área de Rajeev Nagar (India) por la entidad Mera Parivar. Se ofrece apoyo escolar a través de clases de refuerzo gratuitas a menores de familias vulnerables, escolarizados en centros gubernamentales, para prevenir el abandono y el absentismo escolar.

En el año 2021, debido a la pandemia, se impartieron clases online por las mañanas y por las tardes, para suplir el cierre de los colegios oficiales durante gran parte del año. En este año, participaron 250 menores en las clases, de los cuales un 84% lo hicieron de manera regular.

Se realizan además reuniones mensuales con las madres y padres, para llevar a cabo un seguimiento de la evolución de los menores, a las cuales asistieron un 68% de los mismos.

#### Educación frente al trabajo infantil

**11.8% del gasto total**

Beneficiarios: 1.280

Se desarrolla por la entidad Don Bosco en fábricas del área de Passor (India) en las que existe una situación de explotación laboral infantil. A través del proyecto de alfabetización, se imparten clases diarias de educación no formal, además de acciones de sensibilización con las familias y dueños de las fábricas, con el fin de que los

niños no tengan que trabajar en ellas y puedan recibir educación y una comida diaria.

A raíz de la pandemia, las clases se imparten en las propias ladrilleras, en vez de en la escuela. Los menores y sus familias pueden acceder a su vez, a atención sanitaria básica.

En el año 2021, asistieron un total de 1280 menores a las clases y 1613 familias participaron en las acciones de concienciación sobre educación.

## **Protección niños de la calle y App ChildMiss**

### **5.5% del gasto total**

Beneficiarios: 262

Este proyecto desarrollado en Surat (India) por la entidad Don Bosco, trata de sacar de la situación de calle a menores que viven solos en las estaciones de tren de esta zona, o que viven en barrios marginales de la ciudad. Para ello, se les ofrecen clases en la propia estación y la posibilidad de acudir a un centro de acogida donde vivir y cubrir sus necesidades, que cuenta con su propia escuela

En el año 2021, en las visitas a la estación se encontraron a 133 menores en esta situación, 123 fueron rehabilitados con sus familias y 20 menores utilizaron las instalaciones del centro. Por otra parte, en lo relativo a la escuela, 52 menores fueron admitidos y 129 asistieron a las clases de educación no formal.

En el marco de este proyecto, la entidad comenzó a desarrollar en 2016 un proyecto tecnológico (basado en la herramienta People's Protection app), que consiste en una aplicación para el reconocimiento biométrico de los beneficiarios de los proyectos de cooperación. Su fin principal es garantizar la protección de los niños que se encuentran en situación de calle. En 2017 se traspasó el desarrollo tecnológico a la empresa 4itwillbe S.L. (propiedad de la Asociación) con la idea de comercializarla a otras ONG. En 2019 Itwillbe financió y apoyó el uso de esta tecnología en la India por su contraparte local, realizando el primer test de uso de la aplicación con 4.500 menores.

En el año 2021, el escalado de la aplicación se ha frenado, a raíz de la pandemia. Sin embargo, se han realizado mejoras técnicas en la herramienta y se han impartido sesiones formativas a los empleados, previamente a su utilización.

## **Desarrollo comunitario**

### **11.8% del gasto total**

Beneficiarios: 14.050

Este proyecto se realiza en la ciudad de Surat (India), a través de organizaciones comunitarias de mujeres de los slums y por el socio local Navsarjan Xavier's Cell for Human Development. Desde estos grupos se imparte formación profesional enfocadas a temas financieros, legales y de asesoramiento económico a mujeres, para que accedan al mercado laboral, ganen independencia económica y cuenten con espacios de encuentro. En estos grupos de trabajo, se conceden microcréditos entre las propias participantes, para la creación de pequeños negocios o para cubrir las necesidades o emergencias que les surjan.

Por otra parte, se ofrece formación de apoyo a niños de escuelas gubernamentales y de la calle, y se realizan talleres de higiene y salud femenina

En 2021 participaron en las reuniones organizativas un total de 3.000 mujeres, 804 menores en las actividades educativas, 246 jóvenes fueron formadas en costura e informática y 10.000 adolescentes participaron en el programa de higiene y salud femenina.

## **Emprendimiento social**

### **4.2% del gasto total**

Beneficiarios: 6

La marca Naya Nagar de comercio ético y responsable, creada por la entidad en 2011, emplea y empodera a mujeres en situación de vulnerabilidad. El socio local con el que la entidad cuenta para este proyecto es Navjyoti India Foundation, que aloja en sus instalaciones en la ciudad de Gurgaon el taller textil Naya Nagar, donde las artesanas confeccionan los productos de la marca.

En 2019 la organización abrió la tienda online con el fin de aumentar la comercialización de sus productos fabricados en un taller de India.

Debido a la pandemia, el taller se vio obligado a permanecer cerrado durante la mayor parte del año 2021, en el que se concedió una compensación económica a las 6 empleadas del mismo, a modo de ERTE. Los beneficios

obtenidos se destinan a los proyectos de cooperación de Itwillbe. En el año 2021, se destinaron al Fondo de Emergencia covid.

## Fondo covid India

### 25.6% del gasto total

En abril de 2021 se puso en marcha un fondo de emergencia desde Itwillbe para recaudar fondos para hacer frente a la emergencia del covid en India. La recaudación se realizó a través de la plataforma "stopcovid.io" (plataforma para la gestión transparente y eficiente de fondos durante la pandemia). El objetivo era canalizar donaciones y dar una respuesta rápida a las necesidades llegadas desde terreno.

Se recaudó un total de 65.013€, que se repartieron entre los socios locales de Itwillbe, la alianza con la Red de Acumen India y la Alianza CovidWarriors.

Estos fondos se utilizaron para reparto de material sanitario (mascarillas, productos higiénicos, medicamentos, etc.), alimentos, carteles informativos sobre medidas de protección contra el virus, ayudas económicas a personas y 170 centros de acogida, etc. Estos recursos se repartieron en varias zonas de la India: en la comunidad Rajeev Nagar, en los slums de Surat y del sur de Delhi, y en la comunidad rural de Gurgaon.

## Beneficiarios (2021)

Beneficiarios directos	15.848	Menores y mujeres en situación de vulnerabilidad.
Beneficiarios indirectos	1.783	Familiares de los y las menores.

## Ámbito geográfico de la actividad (2021)

Asia	100,0 %	India
------	---------	-------

Además de la búsqueda de financiación para los proyectos de los socios locales, Itwillbe les apoya a través de líneas de trabajo propias. Éstas están enfocadas a la ayuda directa a las propias entidades y a sus equipos, mediante cuatro líneas de trabajo: innovación, alfabetización digital, derechos humanos en el mundo digital e inclusión financiera.

Desde 2022, la entidad ha comenzado una actividad de alfabetización digital para entidades en terreno. En ese año se realizó una primera formación con uno de sus socios locales (Don Bosco YaR Forum), y en 2023, además de ampliarse estas formaciones al resto de socios con los que trabajan en India, están en búsqueda de nuevas entidades con las que realizar esta actividad de alfabetización digital.

Además, también desde 2022, se ha puesto en marcha una plataforma para mejorar la inclusión financiera de mujeres que pertenecen a los Self Help Groups en India (plataforma SHG). La entidad se encuentra en búsqueda de financiación para poder implementarla.

## ✓ 1C. Existen criterios formalizados para la selección de proyectos y contrapartes

*Los criterios de selección de contrapartes y proyectos están recogidos en un documento aprobado por el órgano de gobierno. Se considera contraparte cualquier entidad que reciba fondos y/o bienes de la organización para el desarrollo de su misión.*

### CRITERIOS DE SELECCIÓN DE PROYECTOS

ITWILLBE apoya a proyectos que muestren coherencia entre las necesidades reales detectadas, con especial interés en aquellas sentidas y expuestas a través de mecanismos de participación por los propios destinatarios y las acciones propuestas. El hilo conductor entre las necesidades y las propuestas debe de atender a:

- Viabilidad técnica: el proyecto ha de estar sólidamente justificado (priorizando la justificación con participación de los destinatarios), con garantías de cumplir los objetivos propuestos para atender dicha necesidad social. A garantía ha de cumplirse por disponer de los recursos materiales, tecnológicos, técnicos y humanos suficientes y adecuados. Por último ha de ser realista en el cumplimiento de los plazos establecidos.

- Viabilidad cultural: Las acciones planteadas han de priorizar la correcta consecución en el área de acción tomando en cuenta los valores culturales de la población destinataria (distribución de roles, pautas culturales, morales, hábitos y costumbres).
- Viabilidad Social: Se han de tener en consideración el impacto tanto positivo como negativo que las acciones del proyecto puedan suponer para los diferentes grupos sociales implicados o cercanos al proyecto. Así como previsión de resolución de conflictos de las mismas.
- Viabilidad Medioambiental: Sin ser el eje principal de la acción de ITWILLBE, se valora que los proyectos propuestos contemplen la dimensión medioambiental y realicen las acciones evitando perjudicar de manera directa o indirecta el equilibrio ecológico del área de acción o efectos colaterales de otras áreas.
- Viabilidad Económica: Se valora significativamente la coherencia entre la inversión de recursos y los resultados generados por los mismos.
- Viabilidad Financiera: se valora la posibilidad real de la entidad colaboradora de movilizar otros recursos para la consecución de los proyectos. No contemplando proyectos en los que el 100% del presupuesto sea asumido únicamente por ITWILLBE.
- Viabilidad en la gestión: La entidad colaboradora ha de garantizar a ITWILLBE una capacidad adecuada de gestión que aseguren que se cumplen todos los requisitos: técnicos, financieros, administrativos y de gestión anteriormente expuestos.

### CRITERIOS DE SELECCIÓN DE CONTRAPARTES

Todos los proyectos y organizaciones en colaboración con ITWILLBE han de asegurar:

- Contacto directo y fluido de ITWILLBE con la organización que desarrolla el proyecto y con sus destinatarios.
- Participación de los destinatarios en la identificación, diseño y ejecución de los proyectos.
- Realización de un análisis de la realidad previo a la elaboración de cualquier proyecto.
- Estructura suficientemente estable y fiable para afrontar el proyecto que propone.
- Capacidad de gestión requerida para la ejecución del proyecto.
- Disponibilidad para colaborar con otras instituciones locales.
- Disponibilidad para visitar los proyectos por donantes y colaboradores de ITWILLBE.

Se valora altamente que las colaboraciones no se den únicamente en términos económicos sino que posibiliten otro tipo de alianzas positivas para ITWILLBE y la entidad (voluntariado, trabajo en red Sur Sur, intercambio de contactos, buenas prácticas, etc.)

Asimismo existen requisitos legales y de comunicación que se solicitan a las entidades con las que ITWILLBE trabaja.

---

## 2. Planificación, seguimiento y análisis de impacto

### 2A. Elabora una planificación detallada con objetivos cuantificables

*Existe un plan que abarca todo el ejercicio y todas las áreas de la organización. Detalla actividades, objetivos cuantificados e indicadores. Este documento está aprobado por el órgano de gobierno.*

La entidad cuenta con un plan estratégico 2022-2026, en el que se prevé ofrecer un servicio de consultoría para el diseño, desarrollo e implementación de soluciones en proyectos de entidades que ya estén marcha. Además, se fija como objetivo de crear un curso de alfabetización digital y formación en competencias digitales de calidad, para entidades del tercer sector.

Se recoge también el desarrollo una nueva aplicación a partir de 2022. Consiste en una plataforma colaborativa para grupos de ahorro de mujeres para capacitarlas e impulsar sus negocios y medios de vida (plataforma SHG - Slums Help Groups-).

Por otra parte, utiliza la plataforma The Common Good Chain (ComGo en adelante) para realizar la planificación y seguimiento tanto de los proyectos tecnológicos desarrollados directamente por la entidad, como de los proyectos en terreno ejecutados por los socios locales.

## ✓ 2B. Los resultados obtenidos se comparan anualmente con los objetivos planificados

*En reunión del órgano de gobierno se exponen las desviaciones entre los objetivos y los resultados. En caso de necesidad se plantean medidas correctoras.*

La entidad realiza un seguimiento de la evolución de los indicadores en la plataforma digital que recoge su planificación.

## ✓ 2C. Existe un sistema de seguimiento de su actividad y beneficiarios

*El procedimiento de control y seguimiento abarca la actividad (seguimiento de proyectos, programas, reuniones...) y los beneficiarios (asistencia, planes individuales, encuestas de satisfacción...). Este procedimiento está aprobado por el órgano de gobierno.*

Para el seguimiento técnico de los proyectos de cooperación al desarrollo, los equipos ejecutores de las contrapartes realizan un reporte mensual de las actividades desarrolladas y el departamento técnico de Itwillbe da feedback a la contraparte contrastando la información presentada con lo planteado inicialmente en el proyecto (actividades a realizar, resultados esperados, etc.).

De manera mensual o bimensual, en función de las necesidades del proyecto, el equipo técnico de Itwillbe realiza una entrevista a través de videoconferencia con los diferentes equipos locales, donde se expone la hoja de ruta de actividades y acciones a desarrollar. De manera semestral se realiza un reporte por escrito por parte de las entidades locales de seguimiento a medio plazo del proyecto. A final de año las contrapartes envían la evaluación final de proyecto, que dará el resumen de las variaciones y resultados de los proyectos.

Por último, a nivel interno, el departamento técnico se reúne con el resto del equipo para hacer el seguimiento de la actividad y los proyectos mensualmente. Semestralmente se evalúan los resultados a medio plazo y a final de año se realizan las evaluaciones de los resultados de los proyectos.

Las actividades desarrolladas en España están sometidas a los mismos mecanismos de control que el resto de las actividades en el extranjero.

Además, en el Plan Anual de actividades que elabora la Dirección, se aprueba por la Junta Directiva y se da a conocer a todos los empleados, se incorporan KPIs de control para hacer el seguimiento. También hay revisiones de seguimiento de las operaciones por parte de la Dirección con una periodicidad mensual en reuniones internas. Por último, al finalizar el ejercicio se hace un análisis del grado de logro de todos los objetivos planificados, se analizan las causas de las desviaciones y se presenta a la junta directiva para su decisión.

## ✓ 2D. El órgano de gobierno analiza el impacto generado

*En reunión de órgano de gobierno se revisa la estrategia de la organización teniendo en cuenta el impacto generado por las distintas actividades.*

Itwillbe utiliza la herramienta Comgo para tener una trazabilidad del impacto de los proyectos. Con esta herramienta se recogen datos sobre los indicadores de los proyectos, y desde terreno se actualiza su evolución. Además, en reunión de Asamblea se analiza la estrategia de la entidad, anual y a medio plazo, remarcando el rol de la entidad en el ámbito de la transformación digital, en el que centrará su trabajo tanto con los trabajadores en terreno como de cara a trabajar con otras entidades, y su apuesta por los proyectos tecnológicos.

### 3. Órgano de gobierno independiente, activo y público

#### ✓ 3A. El órgano de gobierno está constituido por un mínimo de 5 miembros

Un mínimo de 5 miembros del órgano de gobierno cuenta con voz y voto. A efectos de este principio, se entiende por órgano de gobierno el Patronato en las fundaciones y la Junta Directiva en las asociaciones.

##### Asamblea General (2024)

	Nº de socios	Derecho a voto
<b>SOCIOS</b>	<b>236</b>	<b>22</b>
Socios numerarios	22	Sí
Socios colaboradores	214	No

##### Junta Directiva: 8 miembros (2024)

Aránzazu Martínez Fernández	Presidenta	Manuel Hurtado Barrero	Vocal
Pablo Astorga Iglesias	Secretario	Reena Kumar	Vocal
Diego Hernández Martín	Tesorero	Jose Ramón Magarzo Rubio	Vocal
Maheshwari Balan	Vocal	Sebastián Mora Rosado	Vocal

Una vocal es co-fundadora de Mera Parivar, uno de los socios locales de Itwillbe en India.

#### ✓ 3B. Los miembros del órgano de gobierno se renuevan periódicamente

En los últimos 5 años se ha incorporado, como mínimo, un nuevo miembro al órgano de gobierno.

##### Renovación Junta Directiva (2019-2024)

Incorporaciones en los últimos 5 años	4
Bajas en los últimos 5 años	1

La presidenta forma parte de la Junta Directiva desde hace más de 10 años.

#### ✓ 3C. El órgano de gobierno se reúne periódicamente con la asistencia regular de sus miembros

Se realizan al menos dos reuniones al año del órgano de gobierno con la asistencia de más del 50% de los miembros. Todos asisten como mínimo a una reunión presencial o por videoconferencia al año.

##### Reuniones del órgano de gobierno (2021)

Asamblea	Nº de reuniones	2
Junta directiva	Nº de reuniones	2
	Asistencia media	91,7 %

### ✓ 3D. Están limitadas las relaciones económicas del órgano de gobierno con la organización, sus entidades dependientes y sus proveedores

*Menos del 40% de los miembros del órgano de gobierno recibe remuneración de cualquier tipo por parte de la propia organización, sus entidades dependientes o sus proveedores.*

**Miembros remunerados en Junta Directiva: 25.0% (2024)**

Nombre	Cargo	Remuneración
Aránzazu Martínez Fernández	Presidenta	Es socia y co-fundadora de la empresa Comgo. Es administradora única.
Manuel Hurtado Barrero	Vocal	Es CEO y co-fundador de Comgo

### ✓ 3E. Se aplican mecanismos para evitar los conflictos de interés

*La organización informa de las relaciones de parentesco o afinidad relevantes del órgano de gobierno con el equipo, proveedores, contrapartes, beneficiarios u otros grupos de interés. Los mecanismos para evitar conflictos de interés están aprobados por el órgano de gobierno. Si han existido situaciones de conflicto de interés, se han aplicado dichos mecanismos.*

#### MECANISMOS PARA EVITAR SITUACIONES DE CONFLICTO DE INTERÉS

La persona o personas que tengan conocimiento de la posible existencia de un conflicto de interés propio o de otro miembro de la entidad deberán ponerlo en conocimiento del Director General y el Presidente de la entidad, aportando las pruebas o argumentos necesarios para verificar si existe o si podría parecer que existe dicho conflicto de interés.

En reunión de Junta Directiva se expondrá el caso con todos los datos posibles y se escuchará a la persona interesada. Posteriormente dicha persona abandonará la reunión y se discutirá y decidirá si se considera que existe o podría parecer que existe dicha situación de conflicto de interés.

En reunión del órgano de gobierno, la persona interesada realizará una presentación exponiendo sus razones para la contratación o el acuerdo al que se pretende llegar. Posteriormente esta persona abandonará la reunión para la toma de decisión.

#### Posibles situaciones de conflicto de interés:

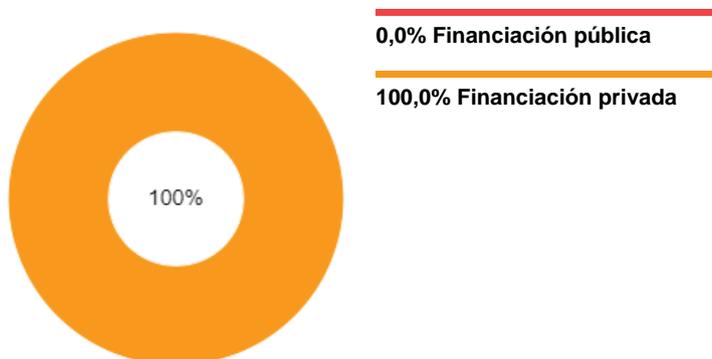
- La presidenta de la Asociación es socia y administradora única de la entidad vinculada 4ITWILLBE S.L. y socia y administradora única de la empresa The Common Good Chain S.L. (Comgo), que desarrolla tecnología que emplea la Asociación.
- Un vocal de la Asociación es CEO de la empresa The Common Good Chain S.L. (Comgo).

## 4. Financiación diversificada y transparente

### ✓ 4A. Los ingresos están desglosados por financiador

Existe un desglose de los ingresos detallado por partidas: organismos públicos, entidades privadas, personas físicas, otros. En los ingresos provenientes de entidades, tanto públicas como privadas, se detalla el nombre del financiador y el importe.

Ingresos 275.361 € (2021)



	% 2021	2021	2020	2019
<b>INGRESOS</b>	<b>100 %</b>	<b>275.361 €</b>	<b>232.101 €</b>	<b>190.330 €</b>
<b>Ingresos públicos</b>	<b>0,0 %</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>2.990 €</b>
Administraciones autonómicas y locales	0,0 %	0 €	0 €	2.990 €
<b>Ingresos privados</b>	<b>100,0 %</b>	<b>275.361 €</b>	<b>232.101 €</b>	<b>187.340 €</b>
Cuotas de socios	18,2 %	50.069 €	46.938 €	45.409 €
Aportaciones de personas físicas	19,9 %	54.765 €	22.623 €	13.029 €
Aportaciones de entidades jurídicas	47,2 %	130.023 €	101.203 €	90.272 €
Prestación de servicios y ventas	11,6 %	31.825 €	63.243 €	35.282 €
Financieros y extraordinarios	3,2 %	8.679 €	-1.905 €	3.349 €

- Administraciones autonómicas y locales: en el año 2019 la entidad recibió una subvención del Ayuntamiento de Monzón.

- Cuotas de socios: el número de socios de la entidad ha aumentado en el periodo, en especial entre los años 2020 y 2021, pasando de 221 a 238 respectivamente.

- Aportaciones de personas físicas: el incremento del año 2021 se debe a la activación del Fondo de Emergencia por el covid.

- Aportaciones de entidades jurídicas: también se han visto incrementadas estas aportaciones gracias a la puesta en marcha del Fondo de Emergencia durante la ola de covid en India en el año 2021. Las tres principales financiadoras del año 2021 fueron Siemens Gamesa para el proyecto de desarrollo comunitario y el fondo de emergencia para la India (60.000€), Fundación Adey por un premio para el proyecto educativo contra el trabajo infantil (30.000€) y Tempe para el taller en la India de Naya Nagar y el fondo de emergencia (14.346€).

- Prestación de servicios y ventas: los ingresos corresponden a la comercialización de textiles del proyecto Naya Nagar. Una parte de los ingresos obtenidos en este proyecto provienen de rastrillos solidarios. El incremento del año 2020 se debió a un pedido de productos de Asociación Española contra el Cáncer.

- Financieros y extraordinarios: los importes de esta partida se corresponden con las variaciones de existencias de los productos del comercio de Naya Nagar.

#### ✓ 4B. La organización dispone de financiación privada y tiene identificados sus riesgos de financiación

La entidad cuenta con, al menos, un 10% de financiación privada o 50.000€ anuales provenientes de financiadores privados.

En cuanto a los riesgos de financiación, se entiende por riesgo cuando un único financiador ha aportado más del 50% de los ingresos de la entidad en los dos últimos años.

	2021	2020
<b>Desglose de ingresos</b>		
Ingresos privados	100,0 %	100,0 %
<b>Máximo financiador</b>		
Siemens Gamesa	21,8 %	
Banco Santander		18,1 %

#### ✓ 4C. Existen criterios formalizados para la selección de entidades colaboradoras

La organización cuenta con una política de selección de entidades colaboradoras que contiene criterios que pueden ser positivos y/o excluyentes. El documento está aprobado por el órgano de gobierno. Se entiende por entidad colaboradora aquella que participa en proyectos de la organización ya sea económicamente o con otro tipo de aportaciones.

##### CRITERIOS PARA LA SELECCIÓN DE ENTIDADES COLABORADORAS

###### Derechos Humanos:

- Las empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente.
- Las empresas deben asegurarse de no ser cómplices de la vulneración de los derechos humanos y/o hacer frente a las consecuencias negativas sobre los derechos humanos en la que hayan tenido alguna participación.

###### Derechos/Estándares laborales:

- Las empresas deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o trabajo bajo coacción.
- Las empresas deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.
- Las empresas deben establecer y comunicar a su personal y otras partes interesadas, políticas y procedimientos para la remediación de trabajadores infantiles.
- Las empresas deben apoyar la libertad de asociación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.
- Las empresas deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo.
- Las empresas deben proporcionar un ambiente de trabajo saludable y seguro y/o tomar medidas necesarias para prevenir incidentes potenciales de salud y seguridad.

###### Medioambiente:

- Las empresas deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.
- Las empresas deben favorecer el desarrollo y difusión de las tecnologías respetuosas con el medioambiente.

###### Criterios para la NO colaboración con empresas:

###### No se colaborará con empresas que:

- No respeten los derechos humanos universales, así como los tratados y convenios internacionales sobre trabajadores emigrantes y sus familias y los relativos a la lucha contra el racismo y la xenofobia.
- Exploten laboralmente a sus trabajadores y/o no apoyen su eliminación.
- Utilicen mano de obra infantil y/o no apoyen su erradicación.
- Dediquen su actividad a la producción de armas o trafiquen con ellas.
- No respeten la salud pública tanto en sus productos como en sus procesos de producción.

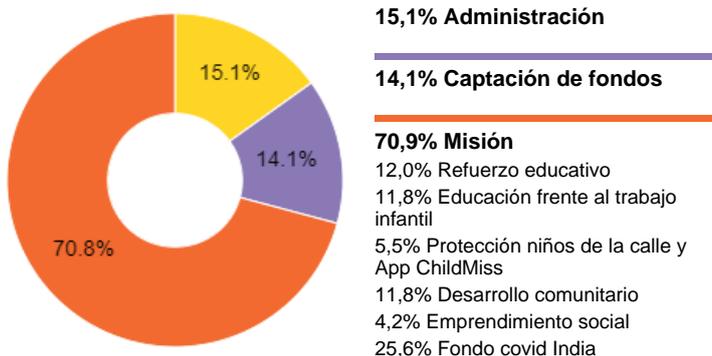
- Promuevan el consumo de productos dañinos para la salud como el tabaco o el alcohol destilado.
- Realicen prácticas que agredan al medioambiente y al entorno ecológico.
- Estén involucradas en casos de corrupción.

## 5. Control del uso de los fondos

### ✓ 5A. Se detalla la distribución de los fondos entre misión, administración y captación de fondos

Existe un desglose del porcentaje de gasto entre Misión (proyectos), Administración y Captación de fondos. En caso de que la entidad realice algún tipo de actividad económica, el desglose también incluye esta partida.

Gastos 246.316 € (2021)



### ✓ 5B. Están desglosados los ingresos y gastos de las actividades de captación de fondos

Se detallan las actividades y campañas realizadas para la captación de fondos privados (eventos, venta de lotería, mercadillos...). Existe un desglose de los ingresos y gastos asociados a dichas actividades, incluyendo las campañas Face to Face si las hubiera.

Actividades de captación de fondos (2021)

	Ingresos	Gastos	Resultados
Telemarketing	1.194 €	0 €	1.194 €
	Donaciones recibidas a través de Teaming, Wapsi y Donadoo.		
Rastrillos / Mercadillos	18.000 €	1.448 €	16.552 €
Otros	6.754 €	500 €	6.254 €
	Campaña de captación de socios.		

### ✓ 5C. Cuenta con mecanismos para el control de los fondos dirigidos

Cuando una organización cuenta con fondos dirigidos, existen mecanismos de trazabilidad que garantizan que esos fondos son destinados a ese fin. Se consideran fondos dirigidos aquellos recaudados para una finalidad concreta.

Desde Itwillbe, se realizó un fondo de emergencia para paliar los efectos del covid en la India durante el año 2021, a través del cual se realizaron varias actividades, como el reparto de materiales sanitarios de prevención, el reparto de alimentos o la concesión de ayudas económicas a familias en situación vulnerable, entre otras.

Para el control y seguimiento de la trazabilidad de los fondos dirigidos a distintos proyectos, la Asociación utiliza un sistema de contabilidad analítica y archivos Excel.

## ✔ 5D. Existe una política para la aprobación de gastos y proveedores

*Las políticas de aprobación de gastos y selección de proveedores establecen, como mínimo, el número de presupuestos a solicitar, los responsables de su autorización en función de la cuantía y los criterios aplicados. Ambas políticas están aprobadas por el órgano de gobierno.*

### POLÍTICA DE APROBACIÓN DE GASTOS

A) El procedimiento para los gastos corrientes, es el siguiente:

- 1) Identificación de las necesidades de compra o de contratación de servicio, por parte de los responsables de área de la entidad y aprobación de dicha necesidad por parte de la Dirección General.
- 2) Para gastos de importe mayor a 1.000€ será necesaria la petición de diferentes ofertas (mínimo 3).
- 3) Estudio de las ofertas y selección del proveedor. El responsable de área deberá justificar su elección a la Dirección General, quién deberá dar el visto bueno, siempre respetando el código ético y la política de selección de proveedores.
- 4) Aprobación de la compra:
  - Para compras de importe menor a 5.000€ el responsable de la autorización de la compra es el director general /cargo.
  - Sí el importe es superior a 5.000€ es necesario además el visto bueno de la Junta Directiva (se podrá hacer por correo electrónico, sin ser necesario convocar reuniones).

B) El procedimiento para los gastos extraordinarios, es el siguiente:

El procedimiento será igual que para los gastos ordinarios. Sin embargo, si se desvía del presupuesto anual aprobado por la Junta Directiva en más de un 10%, deberá ser escalado y aprobado por la Junta Directiva.

### CRITERIOS PARA LA SELECCIÓN DE PROVEEDORES

Derechos Humanos:

- Las empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente.
- Las empresas deben asegurarse de no ser cómplices de la vulneración de los derechos humanos y/o hacer frente a las consecuencias negativas sobre los derechos humanos en la que hayan tenido alguna participación.

Derechos/Estándares laborales:

- Las empresas deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o trabajo bajo coacción.
- Las empresas deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.
- Las empresas deben establecer y comunicar a su personal y otras partes interesadas, políticas y procedimientos para la remediación de trabajadores infantiles.
- Las empresas deben apoyar la libertad de asociación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.
- Las empresas deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo.
- Las empresas deben proporcionar un ambiente de trabajo saludable y seguro y/o tomar medidas necesarias para prevenir incidentes potenciales de salud y seguridad.

Medioambiente:

- Las empresas deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.
- Las empresas deben favorecer el desarrollo y difusión de las tecnologías respetuosas con el medioambiente.

Criterios para la NO selección de proveedores:

No se seleccionará a empresas que:

- No respeten los derechos humanos universales, así como los tratados y convenios internacionales sobre trabajadores emigrantes y sus familias y los relativos a la lucha contra el racismo y la xenofobia.

- Exploten laboralmente a sus trabajadores y/o no apoyen su eliminación.
- Utilicen mano de obra infantil y/o no apoyen su erradicación.
- Dediquen su actividad a la producción de armas o trafiquen con ellas.
- No respeten la salud pública tanto en sus productos como en sus procesos de producción.
- Promuevan el consumo de productos dañinos para la salud como el tabaco o el alcohol destilado.
- Realicen prácticas que agredan al medioambiente y al entorno ecológico.
- Estén involucradas en casos de corrupción.

## 6. Sostenibilidad financiera

### ✓ 6A. Elabora anualmente un presupuesto y su correspondiente liquidación

La organización elabora un presupuesto anual detallado por partidas de ingresos y gastos. Se realiza la correspondiente liquidación presupuestaria, comparando los importes presupuestados con los ingresos y gastos reales. Ambos documentos están aprobados por el órgano de gobierno.

#### Liquidación del presupuesto

2021	Real	Presupuesto	Desviación €	Desviación %
<b>Ingresos</b>	275.361 €	336.931 €	-61.570 €	-18,3 %
<b>Gastos</b>	246.316 €	342.292 €	-95.976 €	-28,0 %
<b>Resultado</b>	29.045 €	-5.361 €		

Los ingresos obtenidos en el año 2021 fueron inferiores a los presupuestados debido a que los mercadillos solidarios no pudieron realizarse hasta Navidad, y por lo tanto se obtuvieron menores ingresos por ventas.

Desde abril de 2021 se produjo la peor parte de la pandemia en India, por lo que no se pudieron desarrollar los proyectos con normalidad. Esto supuso que los gastos de la entidad, en particular las ayudas monetarias, fueran inferiores a los presupuestados.

#### Presupuestos

	Ingresos presupuestados	Gastos presupuestados	Resultado presupuestado
<b>2022</b>	272.200 €	267.482 €	4.718 €
<b>2023</b>	318.630 €	313.900 €	4.730 €

El presupuesto de 2023 se incrementó porque se preveía recibir una subvención de Transformación Digital del Tercer Sector del Ministerio de Derechos Sociales y Agenda 2030, que finalmente les fue concedida.

A cierre de este informe, Itwillbe presenta unos ingresos en 2022 de 132.056€, unos gastos de 179.137€ y un resultado en el ejercicio de -47.081€.

## ✓ 6B. La organización no tiene una estructura financiera desequilibrada

La situación financiera de la entidad no presenta desequilibrios que pongan en riesgo su continuidad, por ejemplo, fondos propios negativos.

### ENDEUDAMIENTO: Bajo

#### Ratio de endeudamiento: 3,2 %

= Deuda total / Fondos Propios

#### Ratio de endeudamiento sin deuda transformable en subvenciones: 3,2 %

= (Deuda total – Deuda transformable en subvenciones) / Fondos Propios

La Deuda transformable en subvenciones son importes concedidos con carácter de subvención, donación o legado reintegrable, que se contabilizan como ingreso a medida que se ejecuta el proyecto subvencionado.

<b>DEUDA 2021</b>	<b>5.111 €</b>	<b>100 %</b>
<b>Deuda a corto plazo</b>	<b>5.111 €</b>	<b>100,0 %</b>
Deudas con la Seguridad Social	5.111 €	100,0 %

### LIQUIDEZ: Estrecha

#### Ratio de liquidez: 17,1 veces

= Disponible / Deuda a corto plazo

#### Ratio de liquidez con realizable: 20,0 veces

= (Disponible + Realizable) / Deuda a corto plazo

Liquidez: capacidad para hacer frente a las obligaciones a corto plazo.

Disponible: aglutina recursos que se pueden utilizar de forma más inmediata: tesorería, inversiones financieras a corto plazo.

Realizable: se compone de los derechos de cobro. En el caso de ONG, se refiere principalmente a subvenciones concedidas pendientes de cobrar y a servicios prestados pendientes de cobrar.

<b>Disponible + Realizable 2021</b>	<b>102.321 €</b>
<b>Disponible</b>	<b>87.321 €</b>
Tesorería	87.321 €
<b>Realizable</b>	<b>15.000 €</b>
Subvención de Fundación Adey pendiente de cobro	15.000 €

Itwillbe tiene registradas en su patrimonio neto 392€ de subvenciones pendientes de imputar.

## EXCEDENTE

= Resultado / Ingresos

	Resultado	Excedente
2021	29.046 €	10,5 %
2020	8.484 €	3,7 %
2019	-37.506 €	-19,7 %

En el año 2019 se incrementan las pérdidas porque recibieron menos ingresos por premios y convocatorias de los esperados, mientras que el nivel de gasto se mantuvo. Sin embargo, en el año 2021 se redujeron los gastos de la entidad dado que, debido a la situación de la pandemia en India, no se pudieron ejecutar una parte de los proyectos.

### ✔ 6C. No se acumulan fondos de forma injustificada

Los recursos acumulados por la entidad incluyendo inversiones y tesorería no representan más del 150% del presupuesto de gasto de la entidad o del gasto previsto para el siguiente ejercicio. Esto supone un año y medio de actividad.

**Recursos disponibles: 131.285 €**

**Ratio de recursos disponibles: 49,1 %**

### ✔ 6D. Las inversiones financieras cumplen unos mínimos criterios de prudencia

En caso de contar con inversiones financieras, estas cumplen con criterios de prudencia y minimización de riesgo. Existen unas normas de inversión alineadas con el Código de Conducta relativo a las inversiones de las entidades sin ánimo de lucro de la CNMV. Esta política está aprobada por el órgano de gobierno. Las participaciones en sociedades no cotizadas están alineadas con la misión.

	Importe	% Inversiones	% Activo
<b>INVERSIONES 2021</b>	<b>43.964 €</b>	<b>100 %</b>	<b>26,7 %</b>
<b>Inversiones a largo plazo</b>	<b>43.964 €</b>	<b>100,0 %</b>	<b>26,7 %</b>
Valoración de participaciones en 4ITWILLBE	43.964 €	100,0 %	26,7 %

## ✔ 6E. Las participaciones en entidades vinculadas contribuyen a la misión

Las entidades vinculadas están alineadas con la misión de la organización. Las transacciones se realizan de acuerdo a criterios de prudencia y minimización del riesgo.

Itwillbe cuenta con las siguientes entidades vinculadas:

### 4ITWILLBE S.L.

Datos económicos 2021

<b>Forma jurídica</b>	Empresa	
<b>% de participación</b>	100.0 %	
<b>Aportación al capital</b>	10.000 €	
<b>Constitución</b>	La empresa 4ITWILLBE S.L. se constituyó el 16 de octubre de 2013 como "Okkre Spain" por 2 miembros de la Junta Directiva de Itwillbe. Posteriormente donaron la empresa a la Asociación Itwillbe, realizando un cambio de denominación el 27 de octubre de 2017 para pasar a denominarse "4ITWILLBE".	
<b>Misión</b>	Su fin es el diseño, desarrollo y comercialización de innovaciones tecnológicas para ONGs, y el diseño, la fabricación y la comercialización de ropa, calzado y complementos. También organiza eventos para la comercialización de los citados productos. Las actividades realizadas por dicha sociedad están encaminadas a conseguir fondos para financiar los proyectos de Itwillbe.  Su modelo de negocio se basa en el cobro a terceros por el uso de la app. Actualmente únicamente tienen un proyecto, Child PPA, que le fue traspasado desde Itwillbe en 2017.	
<b>Órgano de gobierno</b>	La presidenta de la asociación ITWILLBE es administradora única de la empresa 4ITWILLBE	
<b>Fondos Propios</b>	57.064 €	
<b>Ingresos</b>	4.132 €	
<b>Resultado</b>	2.836 €	
<b>Transacciones</b>	5.000 €	Gasto para Itwillbe. Licencia de software para contraparte local (Don Bosco).

## 7. Comunicación transparente y veraz

### ✔ 7A. La página web está completa y actualizada

La organización cuenta con una página web propia. Como mínimo, incluye información de proyectos, composición del órgano de gobierno y equipo directivo, memoria de actividades, cuentas anuales auditadas y datos de contacto.

[Página web de Itwillbe](#)

[Facebook](#)

[Twitter](#)

### ✔ 7B. La comunicación no induce a error

La información contenida en todos los materiales y canales de comunicación refleja la imagen fiel de la organización. Si existen vínculos con partidos políticos, entidades religiosas, empresas..., son públicos en la página web.

## ✔ 7C. Se informa proactivamente al donante sobre la actividad

*Se mantiene una comunicación regular con donantes y colaboradores informando sobre actividades, beneficiarios y evolución de la entidad.*

Envío de la memoria de actividades anual  
Emails informativos

## ✔ 7D. La organización vela por el buen uso de su marca

*La organización protege su marca y sus logotipos.*

---

# 8. Voluntariado formado y participativo

## ✔ 8A. Promueve el voluntariado y tiene definidas las actividades que realiza

*La ONG cuenta con voluntarios activos y recurrentes. Detalla las áreas de actividad en las que pueden colaborar.*

**Números de voluntarios en 2021: 8**

**Actividades que realizan :**

Tareas administrativas  
Participación en eventos de captación de fondos

## ✔ 8B. Dispone de un plan de formación para voluntarios

*El plan de formación incluye como mínimo la formación de acogida y acompañamiento.*

### MANUAL DE ACOGIDA Y FORMACIÓN

- El responsable de recursos humanos se encarga de detectar el talento y realizar las entrevistas, así como de comunicar al voluntario cómo será el acogimiento en la entidad.
- Durante el primer día el voluntario es acogido por el responsable de recursos humanos, quien le explica todo acerca de la ONG, el funcionamiento, la misión, visión y valores, el código ético y los planes estratégico y operativo en curso. En paralelo, le hará llegar las lecturas obligatorias para complementar la formación general sobre la entidad (web, descripción de proyectos, código ético, manual de comunicación). Le presentará al resto de compañeros del equipo.
- Será el responsable directo quien continuará el itinerario de acogida, explicándole específicamente las funciones de su puesto, su relación con el resto de la entidad y específicamente lo que se espera de él/ella y sus tareas concretas.

Contenidos desarrollados en la reunión de acogida y descripción de los documentos entregados al voluntario en esta primera reunión:

Durante la reunión de acogida, reunión que se desarrolla con todo el equipo, se hace un recorrido por la historia de la entidad, para que la nueva incorporación conozca en detalle los orígenes, los cambios estratégicos, el porqué del proyecto, en qué momento se encuentra actualmente la entidad, su posicionamiento actual en el sector y los proyectos en desarrollo. También se desarrollan los planes para el ejercicio en curso. Se presenta a todo el equipo y se explican los perfiles y funciones así como la relación entre los puestos. Se le entregan el Código ético y el Manual de comunicación de la entidad.

Tipos de formación (interna o externa) ofertados por la entidad:

La formación es prácticamente en su totalidad interna (entre puestos). Sin embargo, por las colaboraciones de la entidad con otras entidades, puntualmente y si el puesto lo requiere, cualquier persona, voluntaria o empleada, participa en cursos externos.

En el caso de voluntariado a terreno o actividades con colectivos con necesidades especiales, formación

específica ofertada por la entidad.

La entidad cuenta con un manual de voluntariado específico para los voluntarios que viajan a terreno, donde además de la formación sobre los proyectos en terreno, se informa al voluntario sobre cultura local, sobre el clima, las formas de vestir, cómo desplazarse, contactos locales en los diferentes proyectos, alimentación, enfermedades y cómo preparar el viaje y el voluntariado para que cumpla con las expectativas de ambas partes. Además del manual, se da formación específica antes del viaje por parte de nuestra responsable técnico de proyectos y, una vez en terreno, por parte del socio local.

### ✔ **8C. Los voluntarios están asegurados y cuentan con los certificados pertinentes**

*Los voluntarios están registrados y asegurados en función de la actividad que realizan. Cuentan con los certificados requeridos por la normativa (ejemplo: Certificado de Delitos de Naturaleza Sexual para voluntarios que tienen contacto habitual con menores).*

---

## **9. Cuestiones normativas**

### ✔ **9A. Existe un canal de denuncias a disposición de todos los públicos de la entidad**

*La organización tiene un canal de denuncias disponible a través de su página web. Cuenta con un procedimiento en el que se detalla quiénes son las personas designadas para recibir, investigar y gestionar las denuncias. Al menos una vez al año se presenta al órgano de gobierno un resumen de los principales datos de actividad del canal de denuncias con las medidas tomadas.*

Canal de denuncias

### ✔ **9B. Vela por el cumplimiento de la normativa de protección de datos**

*Existen mecanismos para el correcto tratamiento de los datos de sus donantes, beneficiarios y otros grupos de interés aplicando la normativa vigente en protección de datos de carácter personal.*

### ✔ **9C. Existe una política de gestión de donaciones en efectivo y control de donaciones anónimas**

*La organización cuenta con una política que permite identificar la procedencia de todas las donaciones y los mecanismos a seguir en caso de donaciones anónimas. Además, existe un procedimiento que establece cómo se controlan las donaciones recibidas en efectivo.*

#### **PROCEDIMIENTO DE CONTROL DE LAS DONACIONES ANÓNIMAS Y CONTROL DE DONACIONES EN EFECTIVO**

Donaciones en efectivo.

1. El dinero recibido en efectivo será ingresado en la cuenta bancaria siempre y de manera inmediata (plazo de máximo 15 días), no pudiendo utilizarse para gastos o pagar facturas en efectivo, sin haber pasado por una cuenta bancaria de la entidad.
2. En la gestión de caja habrá dos personas, una para la gestión y otra para la supervisión.
3. Identificación de los donantes:
  - itwillbe.org no aceptará donaciones anónimas iguales o superiores a 100 €. En caso de que así sea, los particulares y/o entidades estarán obligados a identificarse para que tal donación se haga efectiva.
4. Mecanismos de control de las donaciones:

- Registro informático de los datos de los donantes y emisión de los certificados de donación.
- Pasarela de donación online en la página web de itwillbe.org que obliga a cumplimentar un mínimo de datos identificativos para que la donación pueda efectuarse.
- Las huchas empleadas para la recaudación de fondos en eventos realizados por itwillbe.org deberán llevar una nota informativa relativa a la no aceptación de donaciones anónimas iguales o superiores a los 100€, ofreciendo la posibilidad de contactar con itwillbe.org para aportar sus datos identificativos.
- Poner en conocimiento de todos los responsables de la organización la obligación inexcusable de no aceptar donaciones cuyo importe supere la cifra de 100€.

#### Donaciones en cuenta

En el caso de que se reciban ingresos por cuenta bancaria superiores a 100€ sin que se pueda identificar al donante, la entidad deberá ponerlo en conocimiento del SEBPLAC (Comisión de Prevención de Blanqueo de Capitales e Infracciones Monetarias) y rechazar dicha donación.

### **9D. Cumple con las obligaciones legales ante Protectorados y Registros**

*La entidad cumple la normativa referida a los trámites, información y depósito de documentación ante los registros y organismos correspondientes. Las cuentas anuales están aprobadas por el órgano de gobierno correspondiente.*

Las cuentas anuales de 2021 han sido auditadas por OMNIAUDIR, S.L., y no presentan salvedades. Las mismas fueron presentadas ante el Registro Nacional de Asociaciones el 12 de junio de 2022.

### **9E. Está al corriente de pago de las obligaciones ante la Administración Tributaria y la Seguridad Social**

*La organización está al corriente de pago de sus obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social. Cuenta con certificados actualizados y vigentes que lo demuestran.*

<b>BALANCE DE SITUACIÓN</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>TOTAL ACTIVO</b>	<b>164.672 €</b>	<b>140.372 €</b>
<b>ACTIVO NO CORRIENTE</b>	<b>46.474 €</b>	<b>47.093 €</b>
Inmovilizado intangible	2.511 €	3.129 €
Inversiones en entidades del grupo y asociadas a largo plazo	43.964 €	43.964 €
<b>ACTIVO CORRIENTE</b>	<b>118.198 €</b>	<b>93.280 €</b>
Existencias	15.877 €	7.198 €
Usuarios y otros deudores de la actividad propia	15.000 €	4.114 €
Deudores Comerciales		
Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	87.321 €	81.968 €
<b>TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO</b>	<b>164.672 €</b>	<b>140.372 €</b>
<b>PATRIMONIO NETO</b>	<b>159.561 €</b>	<b>130.123 €</b>
<b>Fondos propios</b>	<b>159.168 €</b>	<b>130.123 €</b>
Reservas		
Resultados de ejercicios anteriores	130.123 €	121.639 €
Resultado del periodo	29.046 €	8.484 €
<b>Subvenciones, donaciones y legados recibidos</b>	<b>392 €</b>	
<b>PASIVO CORRIENTE</b>	<b>5.111 €</b>	<b>10.250 €</b>
<b>Deuda total a corto plazo</b>	<b>5.111 €</b>	<b>10.250 €</b>
Acreedores comerciales	5.111 €	10.250 €

<b>CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Ingresos de la entidad por actividad propia	234.857 €	170.764 €
Ayudas monetarias y otros	-134.601 €	-120.910 €
Ventas y otros ingresos ordinarios de la actividad mercantil	31.825 €	63.263 €
Aprovisionamientos	8.679 €	-1.905 €
Otros ingresos explotación		
Gastos de personal	-76.256 €	-61.226 €
Otros gastos de explotación	-34.841 €	-40.883 €
Amortización del inmovilizado	-618 €	-618 €
<b>EXCEDENTE DE EXPLOTACIÓN</b>	<b>29.046 €</b>	<b>8.484 €</b>
<b>EXCEDENTE DEL EJERCICIO</b>	<b>29.046 €</b>	<b>8.484 €</b>
<b>RESULTADO TOTAL, VARIACIÓN DEL PATRIMONIO NETO EN EL EJERCICIO</b>	<b>29.046 €</b>	<b>8.484 €</b>

## Itwillbe

### Informe de Transparencia y Buenas Prácticas elaborado por Fundación Lealtad

Análisis publicado en Enero de 2024 con cuentas auditadas de 2021  
(año fiscal 01/01/2021 a 31/12/2021)

